Jeugd bescherming west

De wegingstabel

Het verantwoord toebedelen van taken aan een nog niet-geregistreerde professional in de functie van een geregistreerde professional

februari 2023 (derde druk)

Inleiding

Voor je ligt de wegingstabel die jou als geregistreerde professional en jouw organisatie handvatten biedt in het verantwoord toebedelen van taken van een geregistreerde professional aan een nog niet-geregistreerde professional. Deze tabel helpt je jouw weging inzichtelijk te maken: welke keuze je maakt en waarom je die keuze maakt.

Het inzetten van nog niet-geregistreerde professionals

Het werken met nog niet-geregistreerde professionals in een functie van geregistreerde professionals biedt kansen en mogelijkheden. Het biedt organisaties, zeker in tijden van krapte op de arbeidsmarkt, de mogelijkheid om een bredere doelgroep van professionals te werven en hen te begeleiden naar registratie in het Kwaliteitsregister Jeugd. Daarnaast biedt de wegingstabel organisaties de mogelijkheid om stagiaires op een verantwoorde wijze taken toe te bedelen. Stagiaires zijn immers de aankomende jeugdzorgprofessionals, een groep die onze aandacht verdient.

Wat vraagt dit van jou?

Het inzetten van nog niet-geregistreerde professionals vraagt aandacht wat betreft het verantwoord toebedelen van taken aan deze nog niet-geregistreerde professionals. Het Kwaliteitskader Jeugd geeft richtlijnen voor de inzet van een geregistreerde of niet-geregistreerde professional.

De inzet van een geregistreerde of niet-geregistreerde professional is afhankelijk van cliënt gerelateerde indicatoren en professional gerelateerde indicatoren.
Het afwegingskader dat is opgenomen in het Kwaliteitskader Jeugd geeft hierin handvatten. Wat is noodzakelijk: de inzet van een geregistreerde professional, een niet-geregistreerde professional of is een combinatie van beide mogelijk?

Wanneer het noodzakelijk is dat een geregistreerde professional wordt ingezet, kan deze professional ervoor kiezen om de taak toe te bedelen aan een bekwame niet-geregistreerde collega. De wegingstabel ondersteunt je bij het maken van een passende keuze daarin.

Wij wensen dat deze wegingstabel jezelf, jouw organisatie en de nog niet-geregistreerde professionals verder brengt en helpt om een passende weging te maken.

Gebruikershandleiding

Wanneer je een taak van een geregistreerde professional wilt toebedelen aan een nog niet-geregistreerde professional, kun je de vijf stappen doorlopen uit deze handreiking.

STAP 1

De bodemeisen zoals genoemd bij stap 1, dienen altijd aanwezig te zijn. De geregistreerde professional doorloopt deze bodemeisen, is zich bewust van de inhoud, zijn handelen en stemt de keuze hierop af alvorens een taak toe te bedelen aan de nog niet-geregistreerde professional.

STAP 2

In stap 2 wordt de wegingstabel doorlopen. Elke kolom wordt afzonderlijk gescoord, startend bij de kolom met de huidige werkervaring. In deze kolom geeft de geregistreerde professional aan waar de betreffende nog niet-geregistreerde professional zich bevindt. Dit wordt vervolgens herhaald in de overige kolommen, te weten: relevante werkervaring, beroepscompetenties jeugdzorgwerker en vaardigheden op basis van eerder verworven kennis en kunde. Om een goede inschatting te kunnen maken wordt gebruik gemaakt van feedback van collega-professionals, direct leidinggevende en gedragswetenschapper van het betreffende team.

STAP 3

Nadat alle kolommen zijn gescoord, wordt de laatste kolom van de tabel afgelezen. Deze laatste kolom van de tabel geeft aan op welk ‘niveau’ de nog niet-geregistreerde professional taken kan uitvoeren. Om deze kolom juist af te lezen, lees je de reeds ingevulde kolommen horizontaal af. Hierbij gelden de volgende spelregels:

- De horizontale lijn waarop de meeste ‘vakken’ in de kolommen zijn aangekruist, bepaalt op welk ‘niveau’ men uitkomt in de laatste kolom.
- Als er geen meerderheid wordt behaald op de horizontale lijn, is het niveau waarop de competenties zijn gescoord doorslaggevend in het aflezen van de laatste kolom.

Voorbeeld: de nog niet-geregistreerde professional is 6 tot 9 maanden in dienst (kolom 1), heeft 1 tot 3 jaar werkervaring, maar dit is 3 tot 5 jaar geleden (kolom 2), de nog niet geregistreerde professional laat de competenties niet tot weinig zien (kolom 3) en de nog niet-geregistreerde professional volgt een middellang traject (kolom 4). Dit maakt dat er bij het aflezen van de laatste kolom geen meerderheid is aan aangekruiste vakken op een horizontale lijn. De kolom met de beroepscompetenties is doorslaggevend, waardoor de nog niet-geregistreerde professional taken mag uitvoeren op niveau 2. De regie en verantwoordelijkheid blijft te allen tijde belegd bij de geregistreerde professional.

STAP 4

De geregistreerde professional houdt rekening met de cliënt gerelateerde indicatoren. Deze cliënt gerelateerde indicatoren bepalen of taken wel of niet kunnen worden toebedeeld aan een nog niet-geregistreerde professional. Dit betekent dat bij elke situatie de geregistreerde professional opnieuw afweegt of er redenen zijn waarom een taak (ook al past deze bij het ‘niveau’ van de nog niet-geregistreerde professional) wel of niet kan worden toebedeeld op basis van de cliënt gerelateerde indicatoren.

STAP 5

Tussen de organisatie en nog niet-geregistreerde professional wordt vastgelegd hoe het werken onder verantwoordelijkheid is ingericht.

De mogelijkheid bestaat dat er meerdere geregistreerde professionals verantwoordelijkheid dragen ten aanzien van de nog niet-geregistreerde professional, wanneer de nog niet-geregistreerde professionals handelt in verschillende cliëntsituaties.

1 Bodemeisen Kwaliteitskader Jeugd + 2 Professional gerelateerde indicatoren + 3 Cliënt gerelateerde indicatoren → 4 Inzet nog niet-geregistreerde → 5 Vastlegging

1 Bodemeisen Kwaliteitskader Jeugd

De nog niet-geregistreerde professional werkt altijd onder verantwoordelijkheid van een geregistreerde professional

- De jeugdige is beoordeeld en gediagnosticeerd door een geregistreerde professional
- Het hulp(verlenings-) of behandelplan is, in overleg met de jeugdige, door een geregistreerde professional vastgesteld
- De geregistreerde professional weet zich overtuigd van de bekwaamheid van de niet-geregistreerde professional
- De niet-geregistreerde professional kan terugvallen op, en houdt ruggespraak met de geregistreerde professional
- Er is sprake van een evenwichtige verdeling tussen geregistreerde en niet-geregistreerde professionals (aandacht voor span of control van geregistreerde professional)
- De niet-geregistreerde professional vergewist zich ervan dat hij of zij beschikt over relevante gegevens van collega's en informeert collega's over gegevens en bevindingen die zij nodig hebben om verantwoord hulp te kunnen bieden
- De betrokken professionals maken duidelijke afspraken over de verdeling van taken en verantwoordelijkheden met betrekking tot de hulp aan de jeugdige. Daarnaast moet voor de jeugdige en diens vertegenwoordiger(s) altijd duidelijk zijn welke professional de regie voert. Deze professional is het aanspreekpunt bij het nemen van cruciale beslissingen over de hulp, zorg en ondersteuning aan de jeugdige, het bespreken van voortgang van behandeling et cetera.

2 Professional gerelateerde indicatoren

HUIDIGE WERKERVARING Aantal maanden in dienst (stage-ervaring wordt meegeteld).	RELEVANTE WERKERVARING Werkervaring op een agogische functie* met kinderen en/of adolescenten en hun gezinnen.	BEROEPSCOMPETENTIES Beheersing competentieprofiel hbo Jeugd- en gezinsprofessional in de dagelijkse praktijk.	VAARDIGHEDEN O.B.V. EERDER VERWORVEN KENNIS EN KUNDE Traject tot registratie middels EC/ EVC of geaccrediteerd praktijk-programma.	 Stagiaires: betreft stages binnen sociaal-agogische opleiding met uitstroomprofiel jeugd.
Opstartperiode: 0-3 maanden	0-1 jaar werkervaring of 1-3 jaar werkervaring én > 5 jaar geleden. NB stagiaires worden altijd in dit vak ingeschaald.	De nog niet-geregistreerde professional laat de beroepscompetenties nog niet tot weinig zien.	Lang traject (< 1 jr), bijv.: verkorte opleiding hbo óf EVC of EC traject na geaccrediteerd praktijkprogramma.	1e half jaar stagejaar 3 óf 1e half jaar stagejaar 4, als vorige stage niet in vergelijkbare functie is doorlopen.
Beginperiode: 4-6 maanden	> 3 jaar werkervaring én > 5 jaar geleden	De nog niet-geregistreerde professional laat de beroepscompetenties regelmatig/vaak zien.	Middellang traject (9-12 mnd.), bijv.: EVC: start 1e helft EVC traject óf EC: het volgen van 3 of meer bouwstenen óf Start geaccrediteerd praktijkprogramma: enkel het volgen van het programma zonder aanvullende voorwaarden.	2e half jaar stagejaar 3 óf 2e half jaar stagejaar 4, als vorige stage niet in vergelijkbare functie is doorlopen óf 1e half jaar stagejaar 4, mits stagejaar 3 in vergelijkbare functie is doorlopen.
Middenperiode: 7-9 maanden	1-3 jaar werkervaring én 3-5 jaar geleden	De nog niet-geregistreerde professional laat de beroepscompetenties zeer vaak zien. NB: uitzonderlijk bij stagiaires.	Kort traject (3-6 mnd.), bijv.: EC: volgen van 1 of 2 bouwstenen óf EVC: bezig met tweede helft EVC traject óf bezig met tweede helft geaccrediteerd praktijk-programma.	2e half jaar stagejaar 4, mits stagejaar 3 in vergelijkbare functie is doorlopen.
Eindperiode: > 10 maanden	> 3 jaar werkervaring én 3-5 jaar geleden	De nog niet-geregistreerde professional laat de beroepscompetenties altijd zien. NB: hoogst onwaarschijnlijk bij stagiaires.	Zeer kort traject (0-3 mnd), bijv.: EVC: afrondingsfase (schrijven van verantwoording + indienen portfolio) óf EC: alleen vrijstellingsprocedure of afronding van geaccrediteerd praktijkprogramma.	n.v.t.

*agogische functie: het begeleiden of aansturen van veranderingsprocessen met betrekking tot het psychosociale functioneren van mensen

3 Cliënt gerelateerde indicatoren

De geregistreerde professional besluit in welke gezinnen de mogelijkheid bestaat om taken toe te bedelen aan een nog niet-geregistreerde professional. Hierin houdt de geregistreerde professional rekening met de volgende cliënt gerelateerde indicatoren: risicovol; crisis; onveilige omgeving; levensbedreigend; meerdere problemen spelen tegelijkertijd en daarbij is het niet duidelijk welke hulp op gang gebracht moet worden; complexe problematiek waarvan de achterliggende oorzaak onbekend is, sterk wisselend verloop.

4 Inzet nog niet-geregistreerde

TOEBEDELEN VAN TAKEN

De mate van zelfstandigheid waarbinnen de taken kunnen worden toebedeeld aan een nog niet-geregistreerde professional.

NIVEAU 1: De nog niet-geregistreerde professional voert alleen ondersteunende taken uit waarvoor registratie niet noodzakelijk is, denk aan: rapporteren, overleg organiseren, bepalingen maken, notuleren, het maken van afspraken.*

NIVEAU 2: De nog niet-geregistreerde professional heeft alleen cliëntcontacten in fysieke aanwezigheid van een geregistreerde professional.

NIVEAU 3: De nog niet-geregistreerde professional mag zelfstandig cliëntcontacten hebben; mits voor- en nabesproken met de geregistreerde professional. NB: binnen de GI's (wanneer er sprake is van een juridische maatregel) worden op dit niveau geen taken toebedeeld aan stagiaires en kan een niet SKJ geregistreerde professional geen rechtszittingen waarnemen.

NIVEAU 4: De niet-geregistreerde professional mag alle taken uitvoeren mits deze passen binnen de minimale bodemeisen zoals genoemd bij stap 2. De geregistreerde professional behoudt te allen tijde de regie. NB: binnen de GI's (wanneer er sprake is van een juridische maatregel) worden op dit niveau geen taken toebedeeld aan stagiaires en kan een niet SKJ geregistreerde professional geen rechtszittingen waarnemen.

* met het gezinssysteem en/of (in)formele netwerk

5 Vastlegging

Het niveau waarop aan de nog niet-geregistreerde professional taken mogen worden toebedeeld, wordt schriftelijk vastgelegd. Tussen de organisatie en de nog niet-geregistreerde professional wordt vastgelegd hoe het werken onder verantwoordelijkheid eruit ziet en welke geregistreerde professional (of meerdere) verantwoordelijkheid draagt. De geregistreerde professional die deze verantwoordelijkheid draagt is zich hiervan bewust en heeft hiermee ingestemd. Het is mogelijk dat de nog niet-geregistreerde professional werkt onder verantwoordelijkheid van meerdere geregistreerde professionals bijv. wanneer de nog niet-geregistreerde professional betrokken is bij meerdere cliënten.

© Silvia van Gaal & Inge Kuijpers, 2020

Competentieprofiel hbo Jeugd- en gezinsprofessional & EVC-standaard

Dit is het competentieprofiel voor de hbo Jeugd- en gezinsprofessional. Deze competenties beschrijven de kennis, beroepshouding en vaardigheden die bijdragen aan het succesvol handelen van de hbo Jeugd- en gezinsprofessional in een specifieke context. Tevens is aan de vijf competentieclusters het deskundigheidsgebied: 'ethisch en integer handelen' toegevoegd.

(bron: Competentieprofiel hbo Jeugd- en gezinsprofessional, Utrecht oktober 2017, versie 1.1. en EVC-standaard vakbekwame hbo jeugd- en gezinsprofessional, Utrecht, 28 juni 2018)

Competentiecluster 1 - Ondersteunen bij regievoeren

Dit is de deskundigheid om de jeugdige en zijn gezin te ondersteunen bij het voeren van de regie. Het centrale dilemma daarin is: hoe laat of leg je de regie bij de jeugdige en het gezin en wanneer neem je de regie over? Dit dilemma ziet er in iedere situatie anders uit, maar vraagt van de professional om dezelfde soort afwegingen.

Competentiecluster 2 - Samenwerken met de jeugdige en het gezin

Dit is de deskundigheid om een relatie te bouwen en te onderhouden die gebaseerd is op wederzijds vertrouwen en respect. Een relatie waarin je kunt samenwerken vanuit de gedachte dat een professional een tijdelijke rol heeft.

Competentiecluster 3 - Versterken van het netwerk

Dit is de deskundigheid om actief met de jeugdige en zijn gezin op zoek te gaan naar het netwerk, want er is altijd meer dan gedacht. Je ondersteunt bij het verder verstevigen en verbreden van het netwerk.

Competentiecluster 4 - Interdisciplinair samenwerken met en rond de jeugdige en zijn systeem

Dit is de deskundigheid om met collega-professionals en collega-organisaties samen te werken rond de vraag van de jeugdige en zijn gezin. De jeugdige en zijn gezin staan daarbij altijd voorop.

Competentiecluster 5 - Regie (deels en tijdelijk) overnemen van de jeugdige en zijn gezin

Dit is de deskundigheid om in bepaalde situaties de regie (deels en tijdelijk) over te nemen. Hiervan is met name sprake in de jeugdzorg, de GGZ en de gehandicaptenzorg.

EVC-standaard deskundigheid gebied 6 - Ethisch en integer handelen

Dit is de deskundigheid om ethische afwegingen te maken en die onder de aandacht te brengen van de verschillende betrokkenen en om je functie adequaat en zorgvuldig uit te oefenen, met inachtneming van je verantwoordelijkheden en de geldende regels.

De bewegingsruimte van de autonome professional

De professionele ruimte van de geregistreerde professional wordt gevormd door het krachtenveld waarbinnen de professional zich beweegt. Dit krachtenveld vormt het kader waarbinnen de professional autonome keuzes maakt en zijn of haar handelen vormgeeft. De professional creëert een stabiel evenwicht wat betreft zijn of haar eigen professionele indicatoren (aard en aanleg, kennis en ervaring, normen en waarden) en het krachtenveld.

Jeugdbescherming west deelt de wegingstabel graag met haar collega-organisaties binnen de branche: GI's, RvdK, Veilig Thuis, gemeenten (lokale teams) en zorgaanbieders. Het gebruik van de tabel vraagt een zorgvuldige implementatie binnen jouw organisatie. Het is belangrijk om te begrijpen wat de context is waarbinnen de tabel is ontwikkeld: de wettelijke kaders, het normenkader voor gecertificeerde instellingen en het Kwaliteitskader Jeugd. Een juiste kennismaking met én zorgvuldige implementatie van deze wegingstabel borgt de kwaliteit van de inzet van de betreffende professional en de hulp/begeleiding die wordt geboden.

Colofon

De wegingstabel is ontwikkeld door:
Inge Kuipers en Silvia van Gaal

Jeugdbescherming west
Neherkade 3054
2521 VX Den Haag
telefoon 070 3082999

Vormgeving: Eindeloos Den Haag

Voor vragen kun je contact opnemen met:
communicatie@jeugdbeschermingwest.nl

1e druk april 2020
2e druk juni 2020
3e druk februari 2023

www.jeugdbeschermingwest.nl